

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

«Утверждаю»



Проректор по УМР

О.М. Вальц

«07» сентября 2017 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

Направление подготовки: **23.03.01** Технология транспортных процессов

Профиль подготовки: **Организация перевозок и управление на  
автомобильном транспорте**

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: заочная

Санкт-Петербург  
2017

Рабочая программа дисциплины «Основы бухгалтерского учета» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 23.03.01 Технология транспортных процессов.

Основным документом для разработки рабочей программы является рабочий учебный план по направлению 23.03.01.– Технология транспортных процессов. Профиль подготовки Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте.

Учебные и методические материалы по учебной дисциплине размещены в электронной информационно-образовательной среде университета

**Разработчик:** Г.И. Мищенко, к.э.н.

**Рецензент:** Л.В. Ачба, д.э.н., профессор, генеральный директор ООО «Онега\»

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики, менеджмента и общегуманитарных дисциплин от «Об» сентября 2017 года, протокол № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	5
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ .....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	8
5.1. Темы контрольных работ .....	8
5.2. Темы курсовых работ.....	9
5.3. Перечень методических рекомендаций .....	9
5.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену .....	9
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	10
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	13
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ .....	14
12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА .....	14
Приложение .....	16

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель дисциплины:

- формирование у студентов теоретических знаний в области методологии и методики организации, основ ведения бухгалтерского учета;
- получение практических навыков при подготовке и составлении бухгалтерской отчетности, комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций.

Задачи дисциплины:

- теоретическое освоение студентами основ бухгалтерского учета, требований по организации, ведению бухгалтерского учета на предприятиях и основных понятий и терминов дисциплины;
- освоение основ законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, документирования хозяйственных операций и документооборота, правил записи на счетах бухгалтерского учета;
- приобретение практических навыков классифицирования средств хозяйствующего субъекта, оценки и систематизации на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций в соответствии с их экономическим содержанием, оформления хозяйственных операций первичными документами и составлении бухгалтерской отчетности;

1.3. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

*общекультурные (ОК)*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОК- 3</b>	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

*общепрофессиональные (ОПК)*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОПК- 3</b>	способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем

## *профессиональные (ПК)*

<b><i>Код компетенции</i></b>	<b><i>Наименование и (или) описание компетенции</i></b>
<b>ПК-17</b>	способностью выявлять приоритеты решения транспортных задач с учетом показателей экономической эффективности и экологической безопасности
<b>ПК-32</b>	способностью к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ
<b>ПК-34</b>	способностью к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации

В результате изучения дисциплины студент должен:

### **Знать:**

- учет денежных средств и расходов;
- учет производственных запасов, основных средств и нематериальных активов;
- учет капитальных и финансовых вложений;
- учет финансовых результатов и использования прибыли, формирования и использования денежных накоплений предприятия.

### **Уметь:**

- проводить укрупненные расчеты затрат на производство и реализацию продукции;
- оценивать результаты деятельности транспортной организации;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- самостоятельно анализировать социально-экономическую и научную литературу;
- подготавливать исходные данные для составления планов, смет, проектов.

### **Владеть:**

- экономической терминологией
- методами бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности предприятия;
- методами учета основных средств и нематериальных активов предприятия.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1.

Изучение дисциплины направлено на формирование у студента профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного

образовательного направления, а также навыков самостоятельной работы в области основ бухгалтерского учета.

Дисциплина опирается на знания и умения, полученные студентами по результатам изучения таких дисциплин, как «Экономика», «Менеджмент».

Знания, умения и навыки, приобретенные в результате освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета» необходимы студентам при прохождении производственной практики.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

№ п/п	Наименование модуля и темы учебной дисциплины	Трудоёмкость по учебному плану (час/з.е.)	Виды занятий				Виды контроля		
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа (проект)	зачет
1.	Модуль 1. Содержание, функции и роль бухгалтерского учета	14,5/0,41	0,5			14			
2.	Модуль 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	14,5/0,41	0,5			14			
3.	Модуль 3. Счета и двойная запись	23/0,64	1	2		20			
4.	Модуль 4. Основы учета хозяйственных операций	33,5/0,93	1,5	2		30			
5.	Модуль 5. Основы бухгалтерской отчетности, учетная политика организации	22,5/0,63	0,5	2		20			
	<b>Итого</b>	<b>108/3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>98</b>	<b>1</b>		<b>Зач.</b>

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Модуль 1. Тема 1. Содержание, функции и роль бухгалтерского учета (14,5 часов)

Понятие хозяйственного учета и его виды. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета. Роль и значение бухгалтерского учета в системе управления. Измерители в бухгалтерском учете. Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребности в информации. Основопологающие принципы бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Основные правила и приемы ведения бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, её элементы.

***Виды учебных занятий:***

Лекция:	Содержание, функции и роль бухгалтерского учета	0,5 часа
---------	---	----------

**Модуль 2. Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета (14,5 часов)**

Предмет бухгалтерского учета. Сфера применения бухгалтерского учета. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятий и организаций. Имущество хозяйствующего субъекта, его классификация по видам и функциональной роли (активы) и источникам формирования (капитал и обязательства).

Хозяйственные процессы. Понятие хозяйственной операции. Метод бухгалтерского учета и его элементы.

***Виды учебных занятий:***

Лекция:	Предмет и метод бухгалтерского учета	0,5 часа
---------	--------------------------------------	----------

**Модуль 3. Тема 3. Счета и двойная запись (23 часа)**

Счета бухгалтерского учета - важнейший элемент информационной системы бухгалтерского учета. Строение и назначение счетов. Обороты и сальдо. Взаимосвязь счетов и баланса. Классификация счетов бухгалтерского учета, цели и особенности. Активные и пассивные счета. Активно-пассивные счета. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по их строению и назначению. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Субсчета - счета второго порядка. Забалансовые счета. Двойная запись: ее сущность и значение. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки и их виды. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Оборотная ведомость по счетам (аналитическим и синтетическим). Сверка данных синтетического и аналитического учета.

***Виды учебных занятий:***

Лекция:	Счета и двойная запись	1 час
Практическое занятие:	Счета и двойная запись	2 часа

**Модуль 4. Тема 4. Основы учета хозяйственных операций (33,5 часа)**

Учет денежных средств и расходов. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет производственных запасов.

Учет капитальных и финансовых вложений. Состав затрат, формирующих себестоимость продукции. Классификация затрат. Синтетический и аналитический учёт затрат на производство.

Определение и оценка готовой продукции. Учёт выпуска готовой продукции. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Учёт продаж.

Определение выручки от продаж и её признание в бухгалтерском учёте. Учет реализации готовой продукции. Учёт расходов на продажу. Исчисление и отражение в бухгалтерском учёте финансовых результатов от продаж.

Учет финансовых результатов и использования прибыли, формирования и использования денежных накоплений предприятия.

**Виды учебных занятий:**

Лекция:	Основы учета хозяйственных операций	1,5 часа
Практическое занятие:	Основы учета хозяйственных операций	2 часа

**Модуль 5. Тема 5. Основы бухгалтерской отчетности. Учетная политика организации (22,5 часа)**

Сущность и значение отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и ее содержание. Основные требования, предъявляемые к отчетной информации. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.

Понятие учетной политики. Учетная политика организации. Факторы, влияющие на выбор учетной политики. Требования и допущения, из которых исходят при формировании учетной политики. Организационно-технический аспект учетной политики. Методический аспект учетной политики.

**Виды учебных занятий:**

Лекция:	Основы бухгалтерской отчетности. Учетная политика организации	0,5 часа
Практическое занятие:	Основы бухгалтерской отчетности. Учетная политика организации	2 часа

**5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1. Темы контрольных работ**

1. История и перспективы развития бухгалтерского учета в России.
2. Бухгалтерский учет как информационная система. Пользователи учета и отчетности.
3. Учетная политика организации.
4. Роль и место бухгалтерского учета в системе управления организацией.
5. Бухгалтерский учет на персональном компьютере.
6. Предмет и метод бухгалтерского учета.
7. Инвентаризация.
8. Документация как элемент метода бухгалтерского учета.
9. Система счетов и двойная запись.
10. Техника и формы бухгалтерского учета.
11. Учет основных средств.
12. Учет капитальных вложений.



13. Учет нематериальных активов.
14. Учет производственных запасов.
15. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).
16. Учет выпуска и реализации готовой продукции.
17. Учет расчетов предприятия с дебиторами и кредиторами.
18. Учет труда и заработной платы.
19. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
20. Учет финансовых результатов организации.
21. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.
22. Особенности ведения учета на малых предприятиях.
23. Учет финансовых вложений.
24. Учет кредитов и займов.
25. Учет капитала и резервов.
26. Учет денежных средств организации.

## **5.2. Темы курсовых работ**

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

## **5.3. Перечень методических рекомендаций**

№ п/п	Наименование
1	Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям
2	Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

## **5.4. Перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Понятие бухгалтерского учета.
2. Цели и задачи бухгалтерского учета.
3. Предмет и метод бухгалтерского учета.
4. Балансовый метод отражения информации.
5. Строение бухгалтерского баланса.
6. Типы хозяйственных операций и их влияние на валюту баланса.
7. Бухгалтерская отчетность.
8. Понятие о счетах.
9. Двойная запись и ее контрольное значение.
10. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимодействие.
11. Оборотная ведомость как способ обобщения информации, отражаемой на счетах бухгалтерского учета.
12. План счетов бухгалтерского учета.
13. Классификация счетов бухгалтерского учета.
14. Роль оценки и калькуляции в формировании информационной системы бухгалтерского учета.
15. Понятие оценки хозяйственных средств, ее принципы и значение.
16. Калькуляция, ее виды и содержание.
17. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.

18. Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров.
19. Порядок организации документооборота.
20. Порядок хранения первичных документов и учетных регистров.
21. Понятие о формах бухгалтерского учета.
22. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.
23. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера предприятия.
24. Понятие учетной политики. Состав учетной политики.
25. Классификация и оценка финансовых вложений.
26. Организация учета финансовых вложений.
27. Учет денежных средств в кассе и кассовых операций.
28. Организация расчетов с подотчетными лицами.
29. Учет движения средств на расчетном счете.
30. Учет нематериальных активов.
31. Учет капитальных вложений и поступления основных средств.
32. Учет амортизации основных средств.
33. Учет выбытия основных средств.
34. Учет заготовления и приобретения материалов.
35. Учет отпуска материалов на производство и другие цели.
36. Учет заработной платы.
37. Учет затрат на производство и реализацию продукции.
38. Учет финансовых результатов.
39. Учет использования прибыли.
40. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине по решению кафедры оформлен отдельным приложением к рабочей программе.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а) основная литература:**

1. Лукьянова С.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Лукьянова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2013. — 232 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24874.html>
2. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Шинкарёва. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 126 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33845.html>
3. Смелик Р.Г. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Р.Г. Смелик, Л.А. Лаврова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский

государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 348 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59587.html>

4. Шестак О.Н. Бухгалтерский учет в банках [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Шестак, Л.П. Бабаш, Л.П. Левченко. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2013. — 528 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35469.html>

5. Бурлуцкая Т.П. Бухгалтерский учет для начинающих [Электронный ресурс] : теория и практика / Т.П. Бурлуцкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2016. — 208 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40403.html>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет: учебник/ Н.П. Кондраков. – 4-е изд., перераб. и доп.. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 681 с. – (Высшее образование:Бакалавриат).

2. Кыштымова, Е.А. Бухгалтерский учет: Сборник задач: учеб.пособие для студентов вузов/ Е.А. Кыштымова. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. – 208 с. – (Высшее образование).

3. Ровенских В.А. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебник/ Ровенских В.А., Слабинская И.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 364 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14036>.

4. Астахов, В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник для бакалавров/ В.П. Астахов. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 984 с. – (Бакалавр.Базовый курс).

5. Бабаев, Ю.А., Петров, А.М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учеб.пособие / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. – М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2014. – 352 с. +CD-R.

6. Бахтурина Ю.И., Дедова Т.В., Денисов Н.Л. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник. + CD / Ю.И. Бахтурина, Т.В. Дедова, Н.Л. Денисов; Под ред. Н.Г. Сапожникова.. – М.: ИНФРА- М, 2013. – (Высшее образование)

7. Бреславцева Н.А., Михайлова Н. В., Гончаренко О. Н. Бухгалтерский учет: Учеб.пособие/Н. А. Бреславцева, Н. В. Михайлова, О. Н. Гончаренко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. – (Высшее образование).

#### **Программное обеспечение**

1. ППП MS Office 2010
2. Текстовый редактор Блокнот
3. Браузеры IE, Google Chrome, Opera и др.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://edu.nwotu.ru/>
2. Электронная библиотека АНО ВО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
5. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru/>

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

При изучении дисциплины используется балльно-рейтинговая технология, которая позволяет реализовать непрерывную и комплексную систему оценивания учебных достижений студентов. Непрерывность означает, что текущие оценки не усредняются, а непрерывно складываются на всем протяжении при изучении дисциплины в семестре. Комплексность означает учет всех форм учебной и творческой работы студента в течение семестра.

Балльно-рейтинговая технология, включает в себя два вида контроля: текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине.

Лекционные занятия проводятся в форме контактной работы со студентами или с применением дистанционных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся в форме контактной работы со студентами или с применением дистанционных образовательных технологий, в компьютерном классе либо в аудитории с мультимедийным оборудованием.

Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно используя знания и практические навыки, полученные на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения лабораторных работ.

Консультирование студентов в процессе изучения дисциплины организуется кафедрой и осуществляется преподавателем в форме контактной работы со студентами с применением дистанционных образовательных технологий. Консультирование может осуществляться как в режиме on-line, так и заочно в форме ответов на вопросы студентов, направляемых преподавателю посредством размещения их в разделе «Консультации» в структуре изучаемой дисциплины в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета.

Роль консультаций должна сводиться, в основном, к помощи в изучении дисциплины (модуля), выполнении лабораторных работ, контрольных работ и курсовых работ (проектов).

**Текущий контроль (ТК)** - основная часть балльно-рейтинговая технологии, основанная на поэтапном контроле усвоения студентом учебного материала, выполнении индивидуальных заданий.

Форма контроля: тестовые оценки в ходе изучения дисциплины, оценки за выполнение индивидуальных заданий, лабораторных работ, контрольных работ курсовых работ (проектов).

Основная цель ТК: своевременная оценка успеваемости студентов, побуждающая их работать равномерно, исключая малые загрузки или перегрузки в течение семестра.

ТК осуществляется программными средствами ЭИОС в период самостоятельной работы студента по его готовности.

Оценивание учебной работы студента осуществляется в соответствии с критериями оценивания, определяемые балльно-рейтинговой системой (БРС) рабочей программы учебной дисциплины

По результатам ТК, при достаточной личной организованности и усердии, студенты имеют возможность получить оценку при промежуточной аттестации по итогам текущей успеваемости,

**Промежуточная аттестация (ПА)** - это проверка оценочными средствами уровня учебных достижений студентов по всей дисциплине за семестр.

Формы контроля: зачет или экзамен в виде многовариантного теста (до 35 заданий). Тесты формируются соответствующими программными средствами случайным образом из банка тестовых заданий по учебной дисциплине.

ПА осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий.

Цель ПА: проверка базовых знаний дисциплины и практических навыков, полученных при изучении модуля (дисциплины) и уровня сформированности компетенций.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- Internet – технологии;
- WWW(англ. WorldWideWeb – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами;
- FTP (англ. FileTransferProtocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата;
- IRC (англ. InternetRelayChat – поочередный разговор в сети, чат) – технология ведения переговоров в реальном масштабе времени,

- дающая возможность разговаривать с другими людьми по сети в режиме прямого диалога;
2. Дистанционное обучение с использованием ЭИОС на платформе Moodle. Технология мультимедиа в режиме диалога. Технология неконтактного информационного взаимодействия (виртуальные кабинеты, лаборатории). Гипертекстовая технология (электронные учебники, справочники, словари, энциклопедии).

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

При освоении учебной дисциплины используются материально-техническая база, оборудование, программное обеспечение и информационные ресурсы:

1. Библиотека.
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс.
3. Электронная информационно-образовательная среда университета.
4. Локальная сеть с выходом в Интернет.

## **12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА**

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой оценки работы студента.

Бальная шкала оценки дисциплины имеет вид (в баллах):

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Участие в online занятиях, прослушивание видео лекций	0 – 5
Контрольный тест к модулю 1.	0 – 9
Контрольный тест к модулю 2	0 – 9
Контрольный тест к модулю 3	0 – 9
Контрольный тест к модулю 4	0 – 9
Контрольный тест к модулю 5	0 – 9
Контрольная работа	0 - 20
Итого за учебную работу	0 - 70
Итоговый контрольный тест	0 - 30
<b>Всего</b>	<b>0 - 100</b>

<b>Бонусы</b>	баллы
- за активность	0 - 10
- за участие в ОЛИМПИАДЕ (в зависимости от занятого места)	0 - 50
- за участие в НИРС (в зависимости от работы)	0 - 50
- за оформление заявок на полезные модели (рац. предложения)	0 - 50

### Балльная шкала оценки

<b>Оценка</b>	<b>Количество баллов</b>
зачтено	51 – 100
Не зачтено	менее 51

### Оценка по контрольной работе

<b>Оценка</b>	<b>Количество баллов</b>
отлично	18 – 20
хорошо	15 – 17
удовлетворительно	12 – 14
неудовлетворительно	менее 12

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **1. Перечень формируемых компетенций**

#### *общекультурные (ОК)*

<i><b>Код компетенции</b></i>	<i><b>Наименование и (или) описание компетенции</b></i>
<b>ОК- 3</b>	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
<b>ОПК- 3</b>	способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем

#### *профессиональные (ПК)*

<i><b>Код компетенции</b></i>	<i><b>Наименование и (или) описание компетенции</b></i>
<b>ПК-17</b>	способностью выявлять приоритеты решения транспортных задач с учетом показателей экономической эффективности и экологической безопасности
<b>ПК-32</b>	способностью к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ
<b>ПК-34</b>	способностью к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации



## 2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Модуль 1. Тема 1. Содержание, функции и роль бухгалтерского учета	ОК-3,ОПК-3, ПК-17,ПК-32,ПК-34	Тест по модулю 1.
2	Модуль 2. Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	ОК-3,ОПК-3, ПК-17,ПК-32,ПК-34	Тест по модулю 2
3	Модуль 3. Тема 3. Счета и двойная запись	ОК-3,ОПК-3, ПК-17,ПК-32,ПК-34	Тест по модулю 3
4	Модуль 4. Тема 4. Основы учета хозяйственных операций	ОК-3,ОПК-3, ПК-17,ПК-32,ПК-34	Тест по модулю 4
5.	Модуль 5. Тема 5. Основы бухгалтерской отчетности, учетная политика организации	ОК-3,ОПК-3, ПК-17,ПК-32,ПК-34	Тест по модулю 5
6	Модули 1 - 5		Контрольная работа; Итоговый контрольный тест

## 3. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам формирования

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Первый этап	<b>Знать</b> (ОК-3, ОПК-3, ОК-12, ПК-17, ПК-32,ПК-34) основные этапы и закономерности эволюции мировой экономической системы; понимать принципиальные различия между классическими типами экономических систем, особенностями смешанной системы (рыночной); основные идеи экономических и современных	Не знает	Знает некоторые этапы и закономерности эволюции мировой экономической системы; понимать принципиальные различия между классическими типами экономических систем, особенностями смешанно	Знает основные идеи экономическ их и современных направлений экономической теории	Знает основы теории микро, мезо, макро и мировой экономики; механизмы функционирования мирового и национально го рынка; основные макроэконом ические показатели и принципы их расчёта	Знает основные этапы и закономерности эволюции мировой экономической системы; понимать принципиальные различия между классическими типами экономических систем, особенностями смешанной системы (рыночной);основ ные идеи экономических и современных направлений экономической теории;основы

	направлений экономической теории; основы теории микро, мезо, макро и мировой экономики; механизмы функционирования мирового и национального рынка; основные макроэкономические показатели и принципы их расчёта; цели и принципы государственного регулирования экономики.		й системы (рыночной);			теории микро, мезо, макро и мировой экономики; механизмы функционирования мирового и национального рынка; основные макроэкономические показатели и принципы их расчёта; цели и принципы государственного регулирования экономики.
Второй этап	<b>Уметь</b> (ОК-3, ОПК-3, ПК-17, ПК-32, ПК-34): дать научное определение основным понятиям и категориям экономики; объяснить специфику экономических отношений разного уровня; проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации) применять ключевые экономические показатели для решения прикладных задач странового и регионального исследования.	Не умеет	Ошибается в научных определениях основных понятий и категориях экономики	Правильно объясняет специфику экономических отношений разного уровня; проводит анализ отрасли (рынка), используя экономические модели;	Правильно использует экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации)	Умеет правильно дать научное определение основным понятиям и категориям экономики; объяснить специфику экономических отношений разного уровня; проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели; - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации) применять ключевые экономические показатели для решения прикладных задач странового и регионального исследования.
Третий этап	<b>Владеть</b> : специальной экономической терминологией и лексикой;	Не владеет	Частично владеет специальной экономической терминологией	Владеет специальной экономической терминологией	Владеет экономическими методами анализа	Владеет специальной экономической терминологией и лексикой;

экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства; навыками находить и использовать информацию, необходимую для изучения дисциплины, ориентирования в основных текущих проблемах экономических реформ, кризисных проблем и противоречий.		ской терминологией и лексикой	ей и лексикой, но допускает ошибки в экономических методах анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства	поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства. но допускает ошибки в навыках находить и использовать информацию, необходимую для изучения дисциплины, ориентирования в основных текущих проблемах экономических реформ, кризисных проблем и противоречий.	экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства; навыками находить и использовать информацию, необходимую для изучения дисциплины, ориентирования в основных текущих проблемах экономических реформ, кризисных проблем и противоречий.
---	--	-------------------------------	---	--	---

#### 4. Шкалы оценивания (балльно-рейтинговая система)

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Участие в online занятиях, прослушивание видео лекций	0 – 5
Контрольный тест к модулю 1.	0 – 9
Контрольный тест к модулю 2	0 – 9
Контрольный тест к модулю 3	0 – 9
Контрольный тест к модулю 4	0 – 9
Контрольный тест к модулю 5	0 – 9
Контрольная работа	0 - 20
Итого за учебную работу	0 - 70
Итоговый контрольный тест	0 - 30
<b>Всего</b>	<b>0 - 100</b>

#### Балльная шкала оценки

Оценка	Количество баллов
зачтено	51 – 100
Не зачтено	менее 51

#### 5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы

##### 5.1. Типовые темы контрольных работ

1. История и перспективы развития бухгалтерского учета в России.
2. Бухгалтерский учет как информационная система. Пользователи учета и

3. отчетности.
4. Учетная политика организации.
5. Роль и место бухгалтерского учета в системе управления организацией.
6. Бухгалтерский учет на персональном компьютере.
6. Предмет и метод бухгалтерского учета.
7. Инвентаризация.
8. Документация как элемент метода бухгалтерского учета.
9. Система счетов и двойная запись.
10. Техника и формы бухгалтерского учета.
11. Учет основных средств.
12. Учет капитальных вложений.
13. Учет нематериальных активов.
14. Учет производственных запасов.
15. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).
16. Учет выпуска и реализации готовой продукции.
17. Учет расчетов предприятия с дебиторами и кредиторами.
18. Учет труда и заработной платы.
19. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
20. Учет финансовых результатов организации.
21. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.
22. Особенности ведения учета на малых предприятиях.
23. Учет финансовых вложений.
24. Учет кредитов и займов.
25. Учет капитала и резервов.
26. Учет денежных средств организации.

## **5.2. Типовой тест промежуточной аттестации**

1 . Процесс стандартизации бухгалтерского учета на международном уровне начался:

Ответ № 1.- во второй половине XX века

Ответ № 2. – в XIX веке

Ответ № 3 – в начале XX века

2. Упоминается ли в российских нормативных документах по бухгалтерскому учету понятие «управленческий учет»:

Ответ №1 - нет

Ответ №2. - да

3. Центр ответственности – это:

Ответ №1 - внешняя, по отношению к организации, структура

Ответ №2. - часть организации, выделяемая в учете для контроля над её деятельностью

4. В состав квартальной отчетности включаются

Ответ № 1.- отчет о прибылях и убытках

Ответ № 2. – отчет о движении капитала

Ответ № 3 - бухгалтерский баланс

Ответ № 4 - отчет о движении денежных средств

5. Бухгалтерская отчетность – это

Ответ № 1.- единая система данных об имущественном, финансовом положении предприятия, составляемая на основе данных бухгалтерского учета

Ответ № 2. – . единая система данных об имущественном положении предприятия и результатах хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского и статистического учета

Ответ № 3 – единая система данных об имущественном, финансовом положении предприятия и результатах хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам

6. Программа реформирования бухгалтерского учета в РФ в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности была утверждена в:

Ответ № 1.- 1999 году

Ответ № 2. – . 2000 году

Ответ № 3 - 1998 году

7. К бухгалтерской отчетности в соответствии с ПБУ 4/99 предъявляются следующие требования

Ответ № 1.- достоверность информации

Ответ № 2. – сопоставимость бухгалтерской отчетности

Ответ № 3 - уместность отчетной информации

Ответ № 4.- понятность информации

Ответ № 5. – . последовательность применения учетной политики

Ответ № 6 - приоритет содержания над формой

8. Субъекты малого бизнеса, не применяющие упрощенную систему учета, отчетности и налогообложения, имеют право в составе годовой отчетности не представлять следующие формы

Ответ № 1.- отчет о движении капитала

Ответ № 2. – отчет о движении денежных средств

Ответ № 3 - бухгалтерский баланс

Ответ № 4.- приложение к балансу

Ответ № 5. – . пояснительную записку

Ответ № 6 - отчет о прибылях и убытках

9. Промежуточная бухгалтерская отчетность включает:

Ответ № 1.- бухгалтерский баланс

Ответ № 2. - отчет о прибылях и убытках

Ответ № 3 - отчет о затратах на производство

Ответ № 4.- отчет о движении капитала

10. По каждому числовому показателю, содержащемуся в бухгалтерской отчетности должны быть приведены данные минимум за:

Ответ № 1.- четыре года

Ответ № 2. – пять лет

Ответ № 3 - один год

Ответ № 4.- три года

Ответ № 5. – . два года

### **6. Методические указания по организации процесса тестирования**

6.1. Итоговый контрольный тест доступен студенту только во время тестирования, согласно расписания занятий или в установленное проректором по УМР время.

6.2. Студент информируется о результатах текущей успеваемости.

6.3. Студент получает информацию о текущей успеваемости, начислении бонусных баллов и допуске к процедуре итогового тестирования от преподавателя или в ЭИОС.

6.4. Производится идентификация личности студента.

6.5. Студентам, допущенным к промежуточной аттестации, открывается итоговый контрольный тест.

6.6. Тест закрывается студентом лично по завершении тестирования или автоматически по истечении времени тестирования.